

МИНИСТЕРСТВО
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное
бюджетное учреждение
«РОССИЙСКИЙ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ
ЦЕНТР»
(ФГБУ «Россельхозцентр»)

107078, Москва, ул. Садовая - Спасская,
д. 11/1

Тел. 8(495) 661-09-91, 280-03-02

E-mail: rscenter@mail.ru

<http://rosselhoccenter.ru>

07.02.2024 № 1-8/209

Заместителям директора и главному
бухгалтеру центрального аппарата

Руководителям филиалов
ФГБУ «Россельхозцентр»

Во исполнение письма директора Административного Департамента Министерства сельского хозяйства Российской Федерации И.А. Тарасовой от 01.02.2024 № 4/131 и в целях недопущения нарушений законодательства о противодействии коррупции, ФГБУ «Россельхозцентр» (далее – учреждение) информирует о следующем.

В соответствии с пунктом 3 части 3 статьи 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов возлагается, в том числе, на работников, замещающих отдельные должности, включенные в перечни, установленные федеральными государственными органами, на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед федеральными государственными органами, т.е. на работников учреждения, замещающих должности заместителей директора и главного бухгалтера центрального аппарата и руководителей филиалов.

Постановление Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 г. № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях

противодействия коррупции» определяет порядок применения мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работниками учреждения.

Кроме того, заместители директора и главный бухгалтер центрального аппарата, и руководитель филиала обязаны уведомить представителя нанимателя (работодателя) о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только им станет об этом известно, в порядке, утвержденном приказом Минсельхоза России от 25 ноября 2015 г. № 582. При этом уведомление должно в обязательном порядке содержать описание личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов, и описание должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность.

Непринятие заместителями директора и главным бухгалтером центрального аппарата и руководителями филиалов учреждения, являющихся стороной конфликта интересов, мер по его предотвращению или урегулированию, является правонарушением, влекущим увольнение указанных лиц.

На основании изложенного, рекомендуем изучить положения законодательства о противодействии коррупции и методические материалы Минтруда России в части предотвращения и урегулирования конфликта интересов (размещены на официальном сайте Минсельхоза России в специализированном подразделе «Противодействие коррупции») работниками, замещающими в учреждении должности заместитель директора и главный бухгалтер центрального аппарата, и руководитель филиала.

Директор



А.М. Малько