



**МИНИСТЕРСТВО  
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
(Минсельхоз России)

**ДЕПАРТАМЕНТ ЗЕМЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ,  
ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ  
И ГОССОБСТВЕННОСТИ**  
(Депземполитика)

Орликов пер., 1/11, Москва, 107996  
Для телеграмм: Москва 84  
Минроссельхоз  
телефон/факс: (499) 975-11-84  
E-mail: pr.depzem@mcsx.gov.ru  
<http://www.mcsx.ru>

20.01.2025 15/156

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Федеральные государственные  
бюджетные учреждения  
(по списку)

Федеральные государственные  
унитарные предприятия  
(по списку)

Федеральные казенные  
предприятия  
(по списку)

О комплектах документов

В соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 12.06.2008 № 450 «О Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации», от 03.12.2004 № 739 «О полномочиях федеральных органов исполнительной власти по осуществлению прав собственника имущества федерального государственного унитарного предприятия», от 26.07.2010 № 537 «О порядке осуществления федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального государственного учреждения», в целях совершенствования порядка осуществления полномочий учредителя в части согласования решений, связанных с распоряжением федеральным имуществом, закрепленным за подведомственными Минсельхозу России организациями (далее – Организация), Департамент земельной политики, имущественных отношений и госсобственности направляет перечни документов, необходимых для рассмотрения Минсельхозом России вопросов по согласованию решений, связанных с распоряжением имуществом Организаций, взамен писем от 17.01.2019 № 15/50 и от 06.10.2021 № 20/4528.

Документы для принятия решения о согласовании распоряжения имуществом направляются Организациями в адрес Минсельхоза России

в электронном виде, подписанные квалифицированной электронной подписью, посредством подсистемы «Реестр федеральной собственности агропромышленного комплекса, находящейся в ведении Минсельхоза России» автоматизированной информационной системы реестров, регистров и нормативно-справочной информации, а также на бумажном носителе с приложением электронного носителя с копиями всех представленных документов.

Для принятия решения о согласовании распоряжения объектами недвижимого имущества Организация представляет в Минсельхоз России следующие комплекты документов:

**1. По вопросу, связанному с согласованием передачи объекта капитального строительства по договору аренды:**

а) обращение Организации о передаче объекта капитального строительства по договору аренды, содержащее:

информацию об объекте капитального строительства, предполагаемом к передаче по договору аренды;

информацию о сторонах сделки, а также копии документов, подтверждающих в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации наличие оснований для заключения договора аренды без проведения торгов (за исключением случаев, если стороны сделки определяются по результатам торгов);

обоснование целесообразности заключения сделки;

информацию о фактическом использовании объекта капитального строительства Организацией, а также в случае, если в аренду предполагается передача части объекта капитального строительства, о планируемом использовании части объекта капитального строительства, сохраняющейся в пользовании Организации;

информацию о техническом состоянии объекта капитального строительства, в том числе информацию о необходимости осуществления его ремонта и переоборудования с указанием объема необходимых средств и предполагаемого источника финансирования;

предмет и цену сделки в рублях (числом и прописью), включая налог на добавленную стоимость (за исключением случаев, если цена сделки определяется по результатам торгов);

сроки исполнения обязательств по сделке;

информацию о наличии либо отсутствии ранее, заключенных договоров аренды в отношении объекта капитального строительства, с указанием срока действия такого договора, размере арендной платы и арендатора.

б) проект договора аренды, включая приложения к нему;

в) копии договоров, связанных со сделкой, в том числе ранее заключенные договоры аренды, в отношении объекта капитального строительства, предлагаемого к передаче;

г) отчет об оценке рыночной стоимости аренды объекта недвижимости, подготовленный не ранее чем за два месяца до его представления в Министерство, выполненный в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» (в том числе в форме электронного документа);

д) копию технического паспорта или технического плана, или поэтажного плана с экспликацией объекта капитального строительства;

е) выписку из Единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН) в отношении объекта капитального строительства, полученную не ранее чем за 1 месяц до даты поступления документов в Министерство;

ж) выписку из ЕГРН в отношении земельного участка, занятого объектом капитального строительства, полученную не ранее чем за 1 месяц до даты поступления документов в Министерство;

з) копию инвентарной карточки учета нефинансовых активов (форма ОКУД 0509215, утвержденная приказом Министерства финансов Российской Федерации от 7 ноября 2022 г. № 157н);

и) заключение об оценке последствий принятия решения о заключении Организацией, образующей социальную инфраструктуру для детей, договора аренды закрепленного за ним на праве оперативного управления объекта капитального строительства (в соответствии с пунктом 4 статьи 13 Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»);

к) охранное обязательство объекта культурного наследия, а также паспорт объекта культурного наследия (в случае если объект капитального строительства является объектом культурного наследия);

л) копию баланса Организации на последнюю отчетную дату, заверенную руководителем и главным бухгалтером Организации;

м) мотивированное заключение территориального органа Росимущества на отчет об оценке права пользования на условиях аренды объектом капитального строительства (при наличии);

н) проект договора на возмещение расходов или справка с пояснениями об отсутствии такого договора;

о) справку о затратах Организации на содержание объекта капитального строительства, планируемого к передаче по договору аренды, понесенных Организацией за год, предшествующий дате направления в Министерство обращения Организации;

п) запрос в Организацию от потенциального арендатора о готовности заключения договора аренды (за исключением случаев, если стороны сделки определяются по результатам торгов);

р) презентацию в формате .pptx, содержащую фотографии с указанием даты съемки, основные характеристики и адресные ориентиры объекта капитального строительства, предлагаемого к передаче по договору аренды;

с) выписку из реестра федерального имущества на передаваемый объект капитального строительства (в том числе, если передается часть объекта капитального строительства).

## **2. По вопросам, связанным с согласованием передачи объекта капитального строительства по договору безвозмездного пользования:**

а) обращение Организации о передаче объекта капитального строительства по договору безвозмездного пользования содержащее:

информацию об объекте капитального строительства, предполагаемом к передаче по договору безвозмездного пользования;

информацию о сторонах сделки, а также копии документов, подтверждающих в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации наличие оснований для заключения договора безвозмездного пользования без проведения торгов (за исключением случаев, если стороны сделки определяются по результатам торгов);

обоснование целесообразности заключения сделки;

информацию о фактическом использовании объекта капитального строительства Организацией, а также в случае, если в безвозмездное пользование предполагается передача части объекта капитального строительства, о планируемом использовании части объекта капитального строительства, сохраняющейся в пользовании Организации;

информацию о техническом состоянии объекта капитального строительства, в том числе информацию о необходимости осуществления его ремонта и переоборудования с указанием объема необходимых средств и предполагаемого источника финансирования;

сроки исполнения обязательств по сделке;

информацию о наличии либо отсутствии ранее, заключенных договоров безвозмездного пользования в отношении объекта капитального строительства, с указанием срока действия такого договора и ссудополучателе.

б) проект договора безвозмездного пользования, включая приложения к нему;

в) копии договоров, связанных со сделкой, в том числе ранее заключенные договоры безвозмездного пользования, в отношении объекта капитального строительства, предлагаемого к передаче;

г) копию технического паспорта или технического плана, или поэтажного плана с экспликацией объекта капитального строительства;

д) выписку из ЕГРН в отношении объекта капитального строительства, полученную не ранее чем за 1 месяц до даты поступления документов в Министерство;

е) выписку из ЕГРН в отношении земельного участка, занятого объектом капитального строительства, полученную не ранее чем за 1 месяц до даты поступления документов в Министерство;

ж) копию инвентарной карточки учета нефинансовых активов (форма ОКУД 0509215, утвержденная приказом Министерства финансов Российской Федерации от 7 ноября 2022 г. № 157н);

з) заключение об оценке последствий принятия решения о заключении учреждением, образующим социальную инфраструктуру для детей, договора безвозмездного пользования, закрепленного за ним на праве оперативного управления объекта капитального строительства (в соответствии с пунктом 4 статьи 13 Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»);

и) охранное обязательство объекта культурного наследия, а также паспорт объекта культурного наследия (в случае если объект капитального строительства является объектом культурного наследия);

к) копию баланса Организации на последнюю отчетную дату, заверенную руководителем и главным бухгалтером организации;

л) проект договора на возмещение расходов или справка с пояснениями об отсутствии такого договора;

м) справку о затратах Организации на содержание капитального строительства, планируемого к передаче по договору безвозмездного пользования, понесенных Организацией за год, предшествующий дате направления в Министерство обращения Организации;

н) запрос в Организацию от потенциального ссудополучателя о готовности заключения договора безвозмездного пользования (при наличии);

о) презентацию в формате.pptx, содержащую фотографии с указанием даты съемки, основные характеристики и адресные ориентиры объекта капитального строительства, предлагаемого к передаче по договору безвозмездного пользования;

п) выписку из реестра федерального имущества на передаваемый объект капитального строительства (в том числе, если передается часть объекта капитального строительства).

**3. По вопросам, связанным с согласованием закрепления на праве оперативного управления или праве хозяйственного ведения объекта капитального строительства за Организацией:**

а) обращение Организации с обоснованием необходимости закрепления за Организацией объекта капитального строительства, планируемого к закреплению;

б) перечень объектов капитального строительства, предлагаемого к закреплению, с указанием кадастровых номеров и номеров записи о государственной регистрации права собственности Российской Федерации и о государственной регистрации иного вещного права (при наличии) в ЕГРН, реестровых номеров федерального имущества (Форма №1);

в) выписку из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на каждый объект капитального строительства, планируемый к закреплению, полученная не ранее чем за 1 месяц до даты направления в Министерство;

г) выписку из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок, в границах которого расположен объект капитального строительства, полученная не ранее чем за 1 месяц до даты направления в Министерство (при наличии сформированного земельного участка, сведения о котором внесены в ЕГРН) или уведомление об

отсутствии сформированного земельного участка, сведения о котором внесены в ЕГРН, под запрашиваемым объектом капитального строительства;

д) справку о наличии иных объектов капитального строительства, закрепленных на соответствующем вещном праве за Организацией (общее количество объектов капитального строительства, общая площадь), с указанием процента площадей, переданных по договорам в пользование третьим лицам;

е) справку о наличии иных объектов капитального строительства, закрепленных на соответствующем вещном праве за Организацией на земельном участке, в границах которого расположен объект капитального строительства;

ж) справку о дальнейшей судьбе земельного участка, в границах которого расположен объект капитального строительства;

з) фотографии для каждого объекта капитального строительства (снаружи и внутри объекта);

и) выписку из реестра федерального имущества на объект капитального строительства, предлагаемый к закреплению;

к) презентацию в формате .pptx, содержащую фотографии с указанием даты съемки, основные характеристики и адресные ориентиры объекта капитального строительства, предлагаемого к закреплению.

#### **4. По вопросам, связанным с согласованием предоставления на праве постоянного (бессрочного) пользования земельного участка Организации:**

а) обращение Организации с обоснованием необходимости предоставления Организации запрашиваемого земельного участка;

б) перечень земельных участков, предлагаемых к закреплению, с указанием кадастровых номеров, номеров записи о государственной регистрации права собственности Российской Федерации и о государственной регистрации иного вещного права (при наличии) в ЕГРН, реестровых номеров федерального имущества (Форма №1);

в) выписку из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на каждый запрашиваемый земельный участок, полученная не ранее чем за 1 месяц до даты направления в Министерство;

г) справку о наличии или отсутствии на земельном участке объектов капитального строительства, закрепленных на соответствующем вещном праве за Организацией или принадлежащим третьим лицам, с указанием

их кадастровых номеров и номеров записи о государственной регистрации права собственности Российской Федерации и (или) о государственной регистрации иного вещного права (при наличии) в ЕГРН, реестровых номеров федерального имущества;

д) выписку из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на каждый объект капитального строительства (при наличии на земельном участке объектов капитального строительства, закрепленных на соответствующем вещном праве за Организацией или принадлежащим третьим лицам);

е) фотографии территории земельного участка, а также расположенных на них объектов капитального строительства (при их наличии);

ж) презентацию в формате .pptx, содержащую фотографии с указанием даты съемки, основные характеристики и адресные ориентиры земельного участка, предлагаемого к закреплению.

**5. По вопросам, связанным с согласованием прекращения соответствующего вещного права Организации на объекты недвижимого имущества (в том числе для последующего закрепления на соответствующем праве за Организацией):**

а) обращение Организации с обоснованием необходимости прекращения соответствующего вещного права Организации на объекты недвижимого имущества;

б) перечень объектов недвижимого имущества, в отношении которых планируется прекращение соответствующего вещного права Организации, с указанием кадастровых номеров, номеров записи о государственной регистрации права собственности Российской Федерации и о государственной регистрации соответствующего вещного права Организации (при наличии) в ЕГРН, реестровых номеров федерального имущества (Форма №1);

в) выписку из реестра федерального имущества на объект недвижимого имущества, в отношении которого планируется прекращение соответствующего вещного права Организации;

г) выписку из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимого имущества, полученная не ранее чем за 1 месяц до даты поступления в Министерство;



д) копии правоустанавливающих документов на объект недвижимого имущества (представляются в случае отсутствия сведений о зарегистрированных правах в ЕГРН);

е) справку о дальнейшей судьбе земельного участка, в границах которого расположен объект капитального строительства (в случае прекращения соответствующего вещного права Организации на объект капитального строительства (незавершенного строительства));

ж) выписку из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объекты капитального строительства, расположенные на земельном участке Организации (в случае прекращения соответствующего вещного права Организации на земельный участок);

з) справку, содержащую информацию об отсутствии или наличии объектов капитального строительства Организации на земельном участке (в случае прекращения соответствующего вещного права Организации на земельный участок);

и) справку о возможных причинах нахождения объектов третьих лиц на земельном участке, предоставленном на праве постоянного (бессрочного) пользования Организации (при наличии объектов третьих лиц на земельном участке Организации);

к) письмо территориального органа Росимущества о готовности принятия объекта недвижимого имущества, в отношении которого планируется прекращение соответствующего вещного права Организации, в казну Российской Федерации и (или) дальнейшего закрепления на соответствующем вещном праве за Организацией и иными федеральными организациями, расположенными в субъекте Российской Федерации, в котором расположен объект недвижимого имущества (при наличии);

л) копии документов, подтверждающих отсутствие потребности закрепления на соответствующем вещном праве за Организацией и иными федеральными организациями, расположенными в субъекте Российской Федерации, в котором расположен объект недвижимого имущества, предлагаемого к отказу объекта недвижимого имущества;

м) фотографии на каждый объект капитального строительства (снаружи и внутри объекта) или территории земельного участка;

н) презентацию в формате .pptx, содержащую фотографии с указанием даты съемки, основные характеристики и адресные ориентиры объекта

недвижимого имущества, в отношении которого планируется прекращение соответствующих вещных прав.

**6. По вопросам, связанным с согласованием передачи объекта недвижимого имущества из федеральной собственности в собственность субъекта Российской Федерации или муниципальную собственность:**

а) обращение Организации с обоснованием необходимости передачи, включая информацию об отсутствии потребности Организации в таком объекте недвижимого имущества, на иной уровень публичной собственности объекта недвижимого имущества, закрепленного на соответствующем вещном праве за Организацией, а также информации об использовании Организацией такого объекта недвижимого имущества;

б) перечень объектов недвижимого имущества, в отношении которых планируется передача из федеральной собственности в собственность субъекта Российской Федерации или муниципальную собственность, с указанием кадастровых номеров, номеров записи о государственной регистрации права собственности Российской Федерации и о государственной регистрации соответствующего вещного права Организации (при наличии) в ЕГРН, реестровых номеров федерального имущества (Форма №1);

в) выписку из реестра федерального имущества на каждый предлагаемый к передаче объект недвижимого имущества;

г) выписку из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на каждый объект недвижимого имущества, планируемый к передаче, полученная не ранее чем за 1 месяц до даты поступления в Министерство;

д) выписку из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок, в границах которого расположен объект капитального строительства, планируемый к передаче, полученная не ранее чем за 1 месяц до даты направления в Министерство (при передаче объекта капитального строительства);

е) справку о наличии иных объектов капитального строительства, закрепленных на соответствующем вещном праве за Организацией на земельном участке, в границах которого расположен передаваемый объект капитального строительства (при передаче объекта капитального строительства);

ж) справку о дальнейшей судьбе земельного участка, в границах которого расположен объект капитального строительства (при передаче объекта капитального строительства);

з) копии правоустанавливающих документов на объект недвижимого имущества, планируемый к передаче (представляются в случае отсутствия сведений о зарегистрированных правах в ЕГРН);

и) копии документов, подтверждающих фактическое использование предлагаемого к передаче объекта капитального строительства, в случае, если указанный объект капитального строительства используется органами государственной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными унитарными предприятиями, государственными и муниципальными учреждениями в целях, необходимых для осуществления их полномочий и обеспечения их деятельности в соответствии с действующим законодательством (при передаче объекта капитального строительства);

к) копии документов, подтверждающих отсутствие потребности закрепления на соответствующем праве за Организациями предлагаемого к передаче объекта недвижимого имущества;

л) письмо субъекта Российской Федерации или муниципального образования о готовности принятия объекта недвижимого имущества в собственность субъекта Российской Федерации или муниципальную собственность (при наличии);

м) фотографии на каждый объект недвижимого имущества (снаружи и внутри объекта);

н) презентацию в формате .pptx, содержащую фотографии с указанием даты съемки, основные характеристики и адресные ориентиры объекта недвижимого имущества, предлагаемого к передаче.

**7. По вопросам, связанным с согласованием по принятию в федеральную собственность объектов недвижимого имущества из собственности субъекта Российской Федерации или муниципальной собственности:**

а) обращение Организации с обоснованием необходимости принятия объекта недвижимого имущества из собственности субъекта Российской Федерации или муниципальной собственности в федеральную собственность;

б) перечень объектов недвижимого имущества, в отношении которых планируется передача из субъекта Российской Федерации или муниципальной

собственности в федеральную собственность с указанием кадастровых номеров, номеров записи о государственной регистрации права собственности субъекта Российской Федерации или муниципальной собственности и о государственной регистрации соответствующего вещного права организации (при наличии) в ЕГРН, реестровых номеров государственного (муниципального) имущества (Форма №1);

в) выписку из реестра государственного (муниципального) имущества, содержащая сведения о предлагаемом к передаче имуществе;

г) выписку из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на каждый объект недвижимого имущества, планируемый к передаче, полученная не ранее чем за 1 месяц до даты поступления в Министерство;

д) выписку из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок, в границах которого расположен объект капитального строительства, планируемый к передаче, полученная не ранее чем за 1 месяц до даты направления в Министерство (при передаче объекта капитального строительства);

е) справку о дальнейшей судьбе земельного участка, в границах которого расположен объект капитального строительства (при передаче объекта капитального строительства);

ж) предложение органа государственной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления о передаче имущества субъекта Российской Федерации или муниципального имущества в федеральную собственность;

з) документы, подтверждающие фактическое использование предлагаемого к передаче имущества, в случае, если указанное имущество необходимо для обеспечения деятельности Министерства, федеральных государственных служащих Министерства, работников Организаций, включая нежилые помещения для размещения Министерства и Организаций;

и) фотографии на каждый объект капитального строительства (снаружи и внутри объекта) или территории земельного участка;

к) презентацию в формате .pptx, содержащую фотографии с указанием даты съемки, основные характеристики и адресные ориентиры объекта недвижимого имущества, предлагаемого к принятию.

**8. По вопросам, связанным с согласованием заключения соглашения об установлении сервитута на земельные участки, а также на**

**объекты капитального строительства:**

а) обращение Организации с указанием целей и срока установления сервитута, а также мотивированной позиции Организации по вопросу установления сервитута на земельном участке;

б) копию обращения лица, требующего установления сервитута, о заключении соглашения об установлении сервитута на испрашиваемые земельные участки, направленного в Организацию, с указанием целей и срока действия сервитута, а также сведений, подтверждающих отсутствие альтернативных вариантов установления сервитута на других земельных участках, находящихся в непосредственной близости к земельным участкам организации;

в) выписку из ЕГРН, содержащая сведения о зарегистрированных правах на недвижимое имущество заявителя, полученная не ранее чем за 1 месяц до даты поступления в Министерство, либо иные документы, подтверждающие право лица требовать установление сервитута;

г) выписку из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок, подтверждающие право постоянного (бессрочного) пользования или аренды на обременяемый сервитутом земельный участок Организации;

д) справку о наличии ограничений по использованию земельного участка Организации с учетом возникновения ввиду планируемого обременения зоны с особыми условиями использования земельного участка, в том числе охранный зоны, а также сведения о возможном возникновении сопутствующих рисков при ведении уставной деятельности и использовании земельных участков и объектов недвижимого имущества (при наличии) Организацией в случае установления сервитута для целей, указанных в обращении лица, требующего установления сервитута;

е) схему границ сервитута на кадастровом плане территории (при заключении соглашения менее чем на 3 года);

ж) документы, содержащие информацию об осуществлении государственного кадастрового учета сведений о части земельного участка, в отношении которой устанавливается данный сервитут (при установлении сервитута на срок более чем на 3 года);

з) отчет об оценке размера платы по соглашению об установлении сервитута, выполненный в соответствии с требованиями постановлением Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2014 г.

№ 1461 «Об утверждении Правил определения размера платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в федеральной собственности» (далее – Правила) и Федеральным законом от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», либо расчет платы по соглашению об установлении сервитута, выполненный в соответствии с пунктом 3 Правил;

и) проект соглашения об установлении сервитута, выполненный в соответствии с требованиями статьи 39.25 Земельного кодекса Российской Федерации;

к) доверенность на право подписи соглашения об установлении сервитута в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

л) разработанный, согласованный и утвержденный проект рекультивации, выполненный в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2018 г. № 800 «О проведении рекультивации и консервации земель», в случаях, предусмотренных законодательством, или документы, подтверждающие отсутствие необходимости проведения рекультивации;

м) справку, подтверждающую наличие либо отсутствие сельскохозяйственных угодий и использование указанных сельскохозяйственных угодий в границах земельного участка по целевому назначению, а также информация об отнесении либо неотнесении земельного участка к особо ценным сельскохозяйственным угодьям (в случае установления сервитута на земельном участке сельскохозяйственного назначения);

н) фотографии каждой части земельного участка планируемой обременением сервитутом с указанием даты съемки;

о) презентацию в формате .pptx, содержащую фотографии с указанием даты съемки, схему расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, основные характеристики и адресные ориентиры обременяемого земельного участка;

п) выписку из реестра федерального имущества на обременяемый объект.

Документы в электронном виде представляются в формате .pdf, размер каждого файла электронного документа не должен превышать 10 мегабайт.

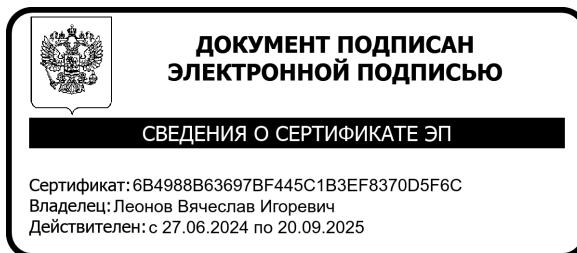
По вопросу, указанному в разделе 1 настоящего письма, также предоставляется отчет об оценке рыночной стоимости аренды объекта недвижимости в формате .pdf.sig, размер которого не должен превышать 10 мегабайт.

Копии документов на бумажном носителе, направляемые в Минсельхоз России, должны быть заверены подписью руководителя и печатью Организации.

При отсутствии указанных документов, а также нарушения порядка их представления, обращения Организаций рассмотрению не подлежат.

Обращаем внимание, что данный перечень не является исчерпывающим и при необходимости могут быть запрошены дополнительные документы.

Директор  
Депземполитики



В.И. Леонов

Приложение № 1  
к письму Депземполитики

Форма № 1

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование объекта недвижимого имущества / земельного участка</b>	<b>Кадастровый номер объекта недвижимого имущества / земельного участка</b>	<b>Реестровый номер федерального имущества</b>	<b>Номер записи о государственной регистрации права собственности Российской Федерации</b>	<b>Номер записи о государственной регистрации вещного права организации</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
1					

Детектор организации

ФИО

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П.